

WOS - VII 152 z 2023 JM

URZĄD MIASTA SZCZECIN
Wydział Ochrony Środowiska
SEKRETARIAT

Dnia 20-03-2023

Wpłynęło 4070

L.dz.

VIII

1-MSD
DIREKTOR BIURA
Apelacja
Załącznik Nr 2 do Regulaminu
07.03.2023

Karta obiegowa wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Nazwa zadania: Zazieleniamy Stare Miasto	DATA WPŁYWU URZĄD MIASTA SZCZECIN Biuro Dialogu Obywatelskiego Dnia 22-02-2023 (PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI W BDO)
Wnioskodawca: Małgorzata Zychowicz-Prus Dorota Pundyk Marcin Chruśliński	

OPINIA FORMALNA (BIURO DIALOGU OBYWATELSKIEGO)

Wniosek sprawdzono pod względem formalnym w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni:

Czy stwierdzono braki formalne? Tak Nie

Jeśli tak - spis braków:

Brak wyposażenia o którym mowa w par 6 ust 4 pkt 3 regulaminu rozpatrywanie wniosków o realizacji II.

Termin uzupełnienia braków do dnia: 9.03.2023r

Uzupełnienie braków: Tak (data: 9.03.2023r..) Nie

Dokumentację sprawdził/a: 9.03.2023r (data i podpis pracownika BDO)	PODINSPEKTOR <i>Wiktoria Zacha</i> Wiktoria Zacha
..... (data i podpis Dyrektora BDO)	DYREKTOR BIURA <i>Marta Safader-Domańska</i> Marta Safader-Domańska

J.M.
KIEROWNIK ZESPOŁU
OGRODNIK MIASTA
M.S.D.M.
Marta Safader-Domańska
07.03.2023

OPINIA MERYTORYCZNA

PRZEKAZANO DO KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ (WYDZIAŁU/BIURA) do opinii merytorycznej:

..... *MOSi*

(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA
DOKUMENTACJI W KOMÓRCE ORGANIZACYJNEJ)

*KRYTERIA OPINIOWANIA MERYTORYCZNEGO

Kryterium opiniowania	Możliwa ilość punktów	Ocena punktowa
1. Formy zaangażowania mieszkańców w realizacji działania w tym:		
1.1 Świadczenie pracy społecznej (powyżej 41% - 10 pkt., od 31% do 40% - 8 pkt., od 21% do 30% - 6 pkt., od 11% do 20% - 4 pkt., do 10% - 1 pkt)	1-10	10
1.2. Świadczenie rzeczowe	2	2
1.3 Świadczenie pieniężne	2	0
2. Zaangażowanie środków finansowych Miasta (od 0% do 20% - 6 pkt., od 21% do 40% - 5 pkt., od 41% do 60% - 4 pkt., od 61% do 80% - 3 pkt., powyżej 80% - 2 pkt., powyżej 90% - 1 pkt)	1 - 6	4
3. Szacunkowa liczba odbiorców (powyżej 1501 osób - 5 pkt., od 1001 do 1500 - 4 pkt., od 501 do 1000 - 3 pkt., od 101 do 500 - 2 pkt., do 100 osób - 1 pkt, poniżej 100 - 0 pkt.)	0 - 5	5
4. Stan przygotowania zadania (gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wszelkie niezbędne zgody na zadanie – 5 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wstępnie zgody na zadanie – 4 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana – 3 pkt., gotowa, pełna koncepcja – 2 pkt., zadanie przygotowane jako wstępna koncepcja – 1 pkt, zadanie nieprzygotowane nawet w formie wstępnej koncepcji – 0 pkt.)	0 - 5	5
5. Trwałość efektów realizacji projektu (gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wszelkie niezbędne zgody oraz zabezpieczenie finansowania na kontynuowanie działań – 5 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/zaaprobowana przez społeczność dla której będzie realizowana, uzyskane wstępnie zgody oraz wstępne zabezpieczenie finansowania na kontynuowanie działań – 4 pkt., gotowa, pełna koncepcja, przedyskutowana/ zaaprobowana	0 - 5	3

przez społeczność dla której będzie realizowana – 3 pkt., gotowa, pełna koncepcja – 2 pkt., zadanie przygotowane jako wstępna koncepcja – 1 pkt, brak informacji na temat trwałości efektów realizacji projektu – 0 pkt.)		
Ocena łączna	1 - 35	29

ZGODNOŚĆ INICJATYWY LOKALNEJ Z CELAMI MIASTA (jeśli zgodny, to należy wpisać TAK):	
Cele strategiczne (cs) i operacyjne (co)	Ocena zgodności
1. Szczecin - miasto wysokiej jakości życia (cs)	TAK
2. Szczecin - miasto nowoczesnej, konkurencyjnej i innowacyjnej gospodarki (cs)	
3. Szczecin - miasto o wysokim potencjale kapitału intelektualnego (cs)	
4. Szczecin - atrakcyjne miasto metropolitalne (cs)	
5. Ochrona oraz wykorzystanie walorów przyrodniczych (co)	
6. Rewitalizacja i rozwój przestrzeni miejskiej (co)	TAK
7. Wspieranie efektywnych usług społecznych (co)	
8. Wspieranie rozwoju biznesu lokalnego i dopływu inwestycji zewnętrznych (co)	
9. Podnoszenie innowacyjności przedsiębiorstw (co)	
10. Zdynamizowanie rozwoju turystyki z wykorzystaniem zasobów przyrodniczych i dziedzictwa historyczno – kulturowego (co)	
11. Budowanie kapitału społecznego szczecinian, wzrost zaufania między ludźmi i relacji Miasto – Obywatel oraz pobudzanie aktywności społecznej (co)	TAK
12. Wspieranie rozwoju szczecińskiego ośrodka naukowego oraz współpracy środowisk nauki, gospodarki, kultury, sportu i lokalnych elit (co)	
13. Poszerzanie zakresu, dostępności i jakości edukacji (co)	
14. Intensyfikacja i wzrost efektywności współpracy międzynarodowej (co)	
15. Poprawa dostępności transportowej i układu komunikacyjnego miasta (co)	
16. Wspieranie rozwoju i harmonizacja metropolitalnych funkcji Szczecina oraz realizacja projektów budujących prestiż Miasta (co)	

*Opiniowanie wniosku złożonego w ramach inicjatywy lokalnej nastąpiło zgodnie z wymienionymi kryteriami.

MODYFIKACJE WNIOSKU

(po konsultacji z wnioskodawcą)

Czy jest konieczność modyfikacji wniosku? Tak Nie

Jeśli tak – wykaz modyfikacji:

Dostosowanie opisu pkt 1,4,5 i 9 wniosku do faktycznego przedmiotu zadania publicznego oraz kalendarza kositoryjnego.

Termin modyfikacji do dn.: 30.03.2023r Zmodyfikowano w terminie: Tak Nie **OPINIA KOŃCOWA**Czy komórka organizacyjna rekomenduje wniosek? Tak Nie

Uzasadnienie (m.in. celowość realizacji zadania z punktu widzenia społeczności lokalnej):

Realizacja zadania wpisuje się w markę Miasta i wpływa na podniesienie walorów estetycznych Starego Miasta oraz zwiększenie ilości zieleni w terenach o ich deficycie. Wpływa pozytywnie na budowanie relacji społecznych, integrację mieszkańców Starego Miasta oraz wzrost świadomości mieszkańców Szczecina o optymalnym sposobie zagospodarowania terenów publicznych na jakość życia w mieście. Zadanie publiczne zwiększy świadomość mieszkańców o możliwości współpracy z Miastem i podniesie zaufanie w relacji obywatel - Miasto

Charakter wsparcia:

Rzeczowy - Tak Nie Pieniężny - Tak Nie

Kwota na realizację zadania wynosi 16.332.00 zł

Finansowanie zaplanowano: dział 900 rozdział 90004 § 42.10

Wniosek zaopiniowano pod względem merytorycznym w nieprzekraczalnym terminie 14 dni:

Tak Nie

Wniosek opiniował/a:

GŁÓWNY SPECJALISTA

29.03.2023r.

Joanna Markowska

(data i podpis pracownika komórki organizacyjnej)

ZAST.**WYDZIAŁU**

30.03.23

(data i podpis Dyrektora/kierownika komórki organizacyjnej)

KIEROWNIK ZESPOŁU
OGRODNIKI MIASTA
M. Safara
Marta Safara-Domańska

DECYZJA PREZYDENTA/WŁAŚCIWEGO ZASTĘPCY PREZYDENTA

Prezydent Miasta Szczecin wyraża zgodę na zawarcie umowy / nie wyraża zgody na zawarcie umowy
w ramach inicjatywy lokalnej

Zastępca Prezydenta Miasta

..... 06.04.2023

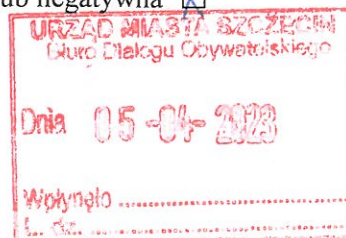
DATA I PODPIS PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN LUB ZASTĘPCY PREZYDENTA
MIASTA SZCZECIN

PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI DO BDO

(wypełnia komórka organizacyjna)

Karta obiegowa – przekazanie do BDO gdy decyzja pozytywna lub negatywna

Wniosek – przekazanie do BDO gdy decyzja negatywna



(PIECZĄTKA Z DATĄ OTRZYMANIA DOKUMENTACJI W BDO)

